

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N. 10 del 13 gennaio 2020

OGGETTO: Adozione del Programma biennale (2020-2021) degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro.

Oggi **13 gennaio 2020 alle ore 15,30** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. **PSL CLLD FEARS 2014/2020**: approvazione proposte bandi a regia e gestione diretta 19.2.1x; approvazione proposta bando pubblico 7.5.1;
2. **PdA CLLD FEAMP 2014/20**: presa d'atto determina del Presidente della pubblicazione dell'Avviso a manifestare interesse per l'affidamento di uno studio sulla normativa dell'ittiturismo;
3. **progetti in corso e previsti**: progetto "INTER BIKE II": ratifica convenzione con Comune di S. Michele al T. e incarico servizio sperimentale passo barca; progetto FEAMP "ECO.ADRI": approvazione spesa notarile per procura costituzione ATS tra i partner; accettazione contributo e avvio del progetto FEAMP "Fishing for Future";
4. **personale e affidamenti**: rinnovo contratti in scadenza e visite mediche personale; approvazione atto programmatico biennale 2020-2021 per affidamenti superiori a 40.000,00;
5. **varie ed eventuali**;
6. **approvazione verbale seduta**.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/ Assente
1.	Domenico Favro	Presidente	Comune di Concordia Sagittaria	Pubblica	Presente
2.	Giampietro Orlandi	Vicepresidente	Agri Venezia, CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Simone Pivetta	Consigliere	Comune di Ceggia	Pubblica	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente

E' presente inoltre: Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL).

Assume la presidenza il Presidente Domenico Favro e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente passa alla trattazione del **quarto punto all'odg**, relativo al personale e agli affidamenti previsti nel prossimo biennio.

Il Direttore Pegoraro informa infine sulla necessità di approvare un atto programmatico biennale 2020-2021 per gli affidamenti superiori a 40.000,00 come previsto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 (Codice Appalti) "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti". In merito il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- s'intende quindi procedere alla programmazione dell'attività contrattuale per il prossimo biennio 2020-2021, sulla base dei fabbisogni manifestati dal Direttore e dalla Struttura Tecnica di VeGAL a seguito dell'approvazione e finanziamento dei Progetti che verranno attuati nel prossimo biennio ed in coerenza

- anche con il bilancio previsionale 2020 approvato con delibera del CdA n.107 del 12.11.2019;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, deve essere pubblicato sul profilo web del committente;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;
- con delibera n. 53 del 27/9/2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;
- fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il Cda di VeGAL all'unanimità e con voto palese

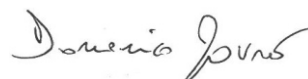
DELIBERA

- di adottare il **programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro** relativo al **periodo 2020-2021** predisposto dal Direttore e dalla Struttura Tecnica di VeGAL, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, secondo il prospetto allegato alla presente deliberazione (**Allegato 1**), che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che gli acquisti di beni e servizi ivi previsti troveranno idonea copertura finanziaria nei Piani Finanziari dei progetti approvati e nel bilancio preventivo 2020;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi della delibera n. 53 del 27/9/2018 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la presente Deliberazione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati.
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro




IL PRESIDENTE
Domenico Favro



SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021						
VEGAL						
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 2020-2021						
TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma					
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale			
	2020	2021				
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			importo			
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			importo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			importo			
stanziamenti di bilancio	89.250,00	89.250,00	178.500,00			
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			importo			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			importo			
altro			importo			
totale	89.250,00	89.250,00	178.500,00			
		Il referente del programma				
		Dr.ssa Adriana Bozza				
Note						

SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021

VEGAL

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

PROGRESSIVO INSERIMENTO	NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regioni)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTENZA UO SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (8)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	NOTE INSERITE
																	Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione			
																					Importo	Tipologia					
																									codice		
1	codice 92014510272202000001	92014510272	data (anno) 2020	data (anno) 2020	codice B35J19000200009	sì/no no	codice -----	sì/no no	Testo Veneto	forniture / servizi	Tabella CPV 72413000-8 - Servizi di progettazione di siti per il World wide web (WWW)	testo Servizio di progettazione, realizzazione e sviluppo di discipline web, nell'ambito del progetto del sito "Programma di informazione e promozione dei territori rurali della Venezia Orientale (in breve PIVET) finanziato nell'ambito del FES. Puntti specifici a linea", Mis 19.2.1.x del PRR 2014/2020.	1	testo Simonetta Calasso	numero (mesi) 24	sì/no no	valore € 47.250,00	valore € 47.250,00	valore € 0,00	valore € 94.500,00	valore € 0,00	-----	codice 0000330277	testo GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE	Tabella B.2		
2	codice 92014510272202000002	92014510272	data (anno) 2020	data (anno) 2020	codice B35J19000720009	sì/no no	codice -----	sì/no no	Testo Veneto	forniture / servizi	92111000-2 - Servizi di produzione di film o video	testo Servizio di protezione, distribuzione di un'aula "e mediale informazione" nell'ambito del progetto del sito "PIVETTO RURALI" finanziato nell'ambito del FES. Puntti specifici a linea", Mis 19.2.1.x della Mis 19.3.1 del PRR 2014/2020.	1	testo Giancarlo Pegoraro	24	sì/no no	valore € 42.000,00	valore € 42.000,00	valore € 0,00	valore € 84.000,00	valore € 0,00	-----	codice 0000330277	testo GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE		L'importo indicato è quella parte (a carico del GAL Venezia Orientale) di una gara da complessivi 420.000,00 euro (il cui budget totale sarà messo a disposizione dal 5 GAL partner di un progetto di cooperazione), per la quale il GAL Venezia Orientale fungerà da Centrale Unica di Committenza	

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relative a CPV principale. Dove essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il prefisso F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute precedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dei obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 6)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9